

**SISTEM INFORMASI ARSIP SURAT DI KANTOR
PEMERINTAH KABUPATEN PADANG LAWAS
KECAMATAN BARUMUN BARU**

***INFORMATION SYSTEM OF LETTER ARCHIVES AT THE OFFICE
PADANG LAWAS DISTRICT GOVERNMENT
BARUMUN BARU DISTRICT***

Ummi Aminah Hasibuan ¹, J. Prayoga, ², Buyung Solihin Hasugian ³

1) ProgramStudiD3SistemInformasi

*CorespondingEmail:Ummiaminah594@gmail.com

ABSTRAK

Sistem informasi yang mendukung membuat kinerja suatu instansi akan terlaksana dengan baik dan dapat menangani berbagai pengolahan data dengan menggunakan teknologi informasi. Sistem Informasi dibuat untuk mempermudah dalam pengelolaan dan penyimpanan data maka dapat menghasilkan suatu informasi yang tepat dan akurat. Kantor pemerintah Kabupaten padang lawas merupakan Instansi Pemerintah yang bergerak dalam bidang pelayanan masyarakat, pengumpulan dan penyimpanan segala macam bentuk dokumen penting yang akan dijadikan sebagai arsip. Semua keterangan mengenai arsip surat dicatat dalam map *file*, sehingga untuk data catatan arsip di tahun-tahun sebelumnya sangat susah di temukan.

KataKunci:Sistem Informasi, Kantor Pemerintahan, Arsip.

ABSTRACT

Information systems that support the performance of an agency will be carried out properly and can handle various data processing using information technology. Information systems are made to facilitate the management and storage of data so that it can produce precise and accurate information. The Padang Lawas Regency government office is a government agency that is engaged in community service, collection and storage of all kinds of important documents that will be used as archives. All information regarding the archive of letters is recorded in the file folder, so that data for archive records in previous years is very difficult to find

Keywords:Information Systems, Government Offices, Archives

PENDAHULUAN

Sistem informasi yang mendukung membuat kinerja suatu instansi akan terlaksana dengan baik dan dapat menangani berbagai pengolahan data dengan menggunakan teknologi informasi. Sistem Informasi dibuat untuk mempermudah dalam pengelolaan dan penyimpanan data maka dapat menghasilkan suatu informasi yang tepat dan akurat.

Kantor pemerintah kabupaten padang lawas merupakan Instansi Pemerintah yang bergerak dalam bidang pelayanan masyarakat, pengumpulan dan penyimpanan segala macam bentuk dokumen penting yang akan dijadikan sebagai arsip.

Solusi dari permasalahan yang ada selama ini adalah :

1. Bagaimana merancang sistem informasi arsip surat di Kantor pemerintah kabupaten padang lawas menggunakan bahasa pemrograman *Visual Basic 2008*.
2. Bagaimana merancang laporan arsip surat yang tersimpan di *database* menggunakan aplikasi *Microsoft Access*

LANDASAN TEORITIS

Menurut Romney dan Steinbart dalam jurnal Penda Sudarto Hasugian, dkk (2017 : 33) "Sistem adalah suatu rangkaian

yang terdiri dari dua atau lebih komponen yang saling berhubungan dan saling berinteraksi satu sama lain untuk mencapai tujuan dimana sistem biasanya terbagi dalam sub sistem yang lebih kecil yang mendukung sistem yang lebih besar"

Menurut Handoko (2016:83) "Informasi merupakan data yang telah diolah menjadi bentuk yang berguna bagi penerimanya dan nyata, berupa nilai yang dapat dipahami di dalam keputusan sekarang maupun masa depan"

Menurut Mulyanto dalam Kuswara dan Kusmana (2017:18), "Sistem informasi adalah suatu sistem yang terdiri dari kumpulan komponen sistem, yaitu *software*, *hardware* dan *brainware* yang memproses informasi menjadi sebuah *output* yang berguna untuk mencapai suatu tujuan tertentu dalam suatu organisasi".

Menurut Laudon (2014) dalam Ardana dan Lukman (2016:5): "Sistem informasi dapat didefinisikan secara teknis sebagai suatu rangkaian yang komponen-komponennya saling terkait yang mengumpulkan (dan mengambil kembali), memproses, menyimpan dan mendistribusikan informasi untuk mendukung pengambilan keputusan dan mengendalikan perusahaan".

Menurut Barthos (2016:1) yang mengartikan arisp dalam bahasa Indonesia adalah "warkat" yang pada pokoknya

memiliki pengertian bahwa "setiap catatan tertulis baik dalam bentuk gambar atau pun bagan yang memuat keterangan-keterangan sesuatu subyek (pokok

surat dimulai dari datangnya surat sampai dengan surat keluar. sistem tersebut dapat dilihat pada gambar 1 berikut ini :

I

y
c
l
c
c
f
I
a
t
F
F
F
F



Padang Lawas,

Yang Di

Uraikan

Pemekaranny

a Pada tahun

2014 Dan di

Resmikan

Pada Tanggal

31 Desember

2019.

Pemekaran

dilaksanakan

Sosa Timur Dan Kecamatan Barumun Barat.

Analisa sistem adalah merupakan cara-cara atau teknik yang ditentukan secara sistematika dalam mengerjakan suatu usaha untuk memperoleh fakta **Entity Relationship Diagram (ERD)** dengan cara mengumpulkan dan menganalisa data dengan teliti, jelas, akan dirancang seperti gambar dibawah ini sistematika itu dapat dipertanggung : jawabkan.

Gambar. 1. Aliran

Sistem Informasi yang diusulkan.

Dalam hal ini sistem basisdata yang

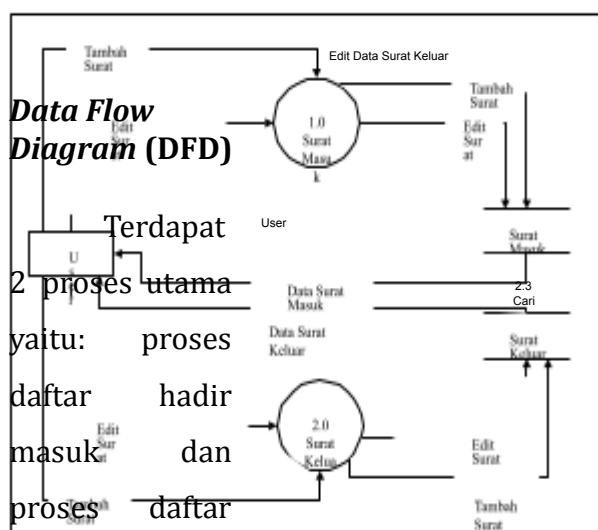
Flow Map yang diusulkan

Dalam pembuatan sistem informasi pengarsipan surat ini mempunyai flowmap yaitu *flow map* surat masuk dan surat keluar. Dimana *flow map* ini mendefinisikan dari sebuah sistem pengarsipan

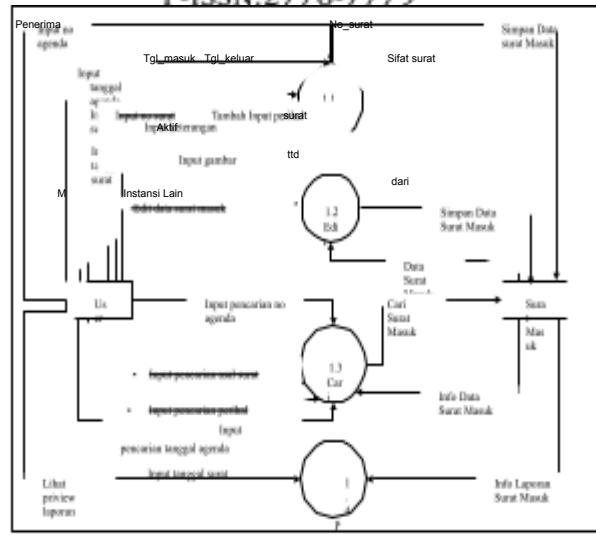


Gambar. 2. Aliran Sistem

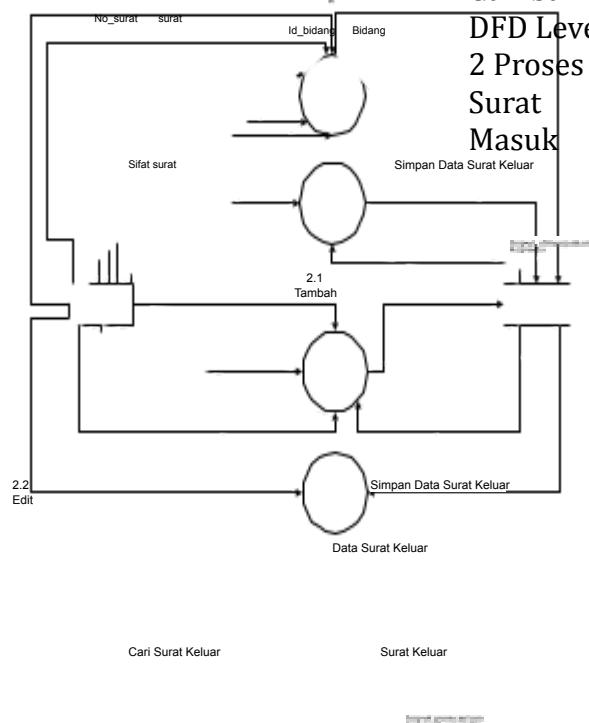
Informasi yang
diusulkan.



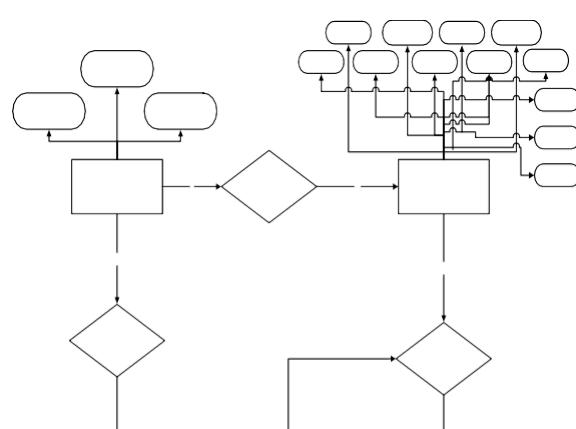
hadir keluar.



Gambar 4 DFD Level 2 Proses Surat Masuk



Gambar 5. DED Level 2 Proses Surat Keluar



HASILDANPEMBAHASAN

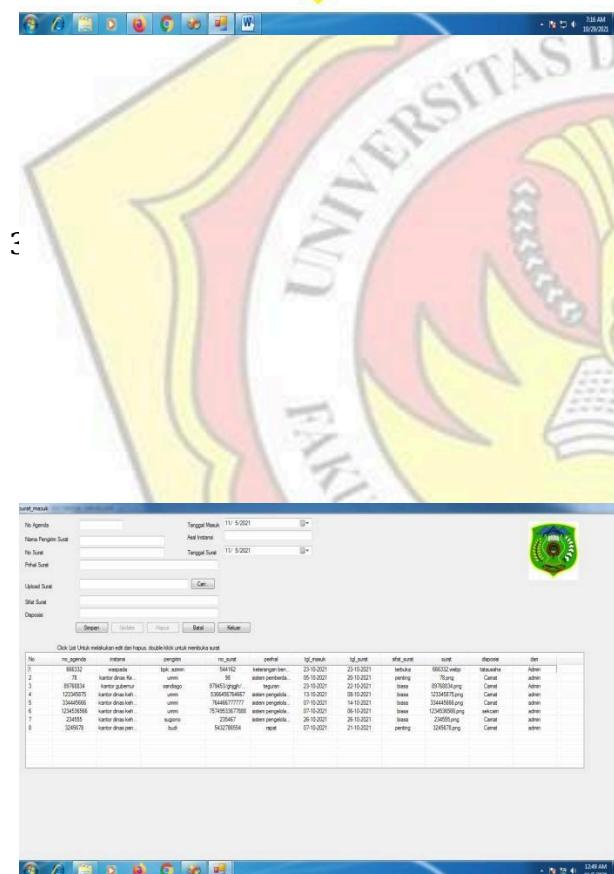
1. Tampilan *Form Login*

Tampilan yang disajikan oleh sistem untuk menampilkan *form login* dapat dilihat pada gambar dibawah ini :

Gambar 3 DFD Level 1

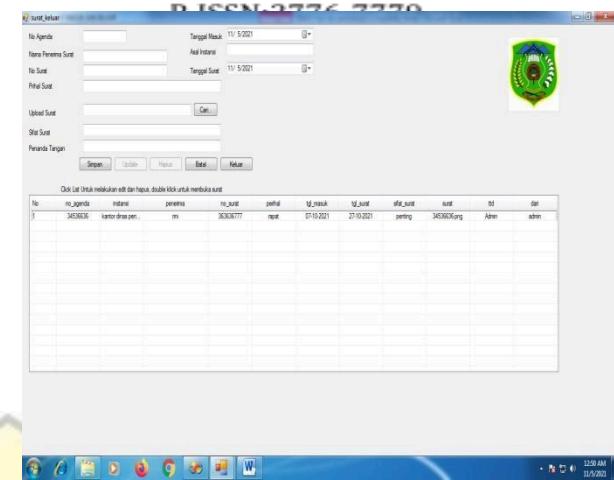
Gambar. 6. *formlogin*

2. Tampilan *Form Menu Utam* Tampilan yang disajikan oleh sistem untuk menampilkan *form* menu utama dapat dilihat pada gambar dibawah



Gambar. 7. *Form Input* surat masuk

4. Tampilan *Form Input* surat Keluar
Tampilan yang disajikan oleh sistem untuk menampilkan *form Input* surat Keluar dapat dilihat pada

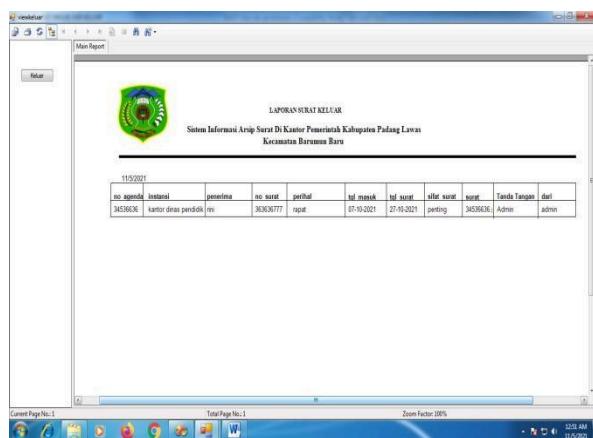


Gambar 9. *Form Laporan* surat Masuk

6. Tampilan *Form Laporan* surat Keluar
Tampilan yang disajikan oleh sistem untuk menampilkan *Form Laporan* surat Keluar dapat dilihat pada

gambar dibawah ini :

3. Dengan sistem yang baru belum tentu sama dengan sistem yang lama, untuk itu selama perihal terhadap sistem yang baru perlu di adakan berbagai evaluasi.



Gambar 10. Form Laporan surat Keluar
KESIMPULAN

Kesimpulan yang didapat oleh penulis dan hasil akhir yang didapat adalah sebagai berikut:

1. Pengolahan data arsip surat masuk dan surat keluar selama ini belum efektif dan efisien. Dalam pembuatan laporan terdapat kesalahan dan membutuhkan waktu yang lama.
2. Dari penelitian yang dilakukan ternyata dalam melaksanakan surat masuk dan surat keluar masih belum terstruktur dengan baik.
3. Dengan menggunakan bahasa pemograman *Visual Basic 2008* dapat menjadikan data secara akurat dan tepat waktu dan menghasilkan laporan tentang surat masuk dan surat keluar.

Saran

1. Dengan sistem yang baru sebaiknya di perlukan operator khusus yang mengerti dan biasa untuk menjelaskan sistem / program *Visual Basic 2008* yang di rancang.

DAFTAR PUSTAKA

Barthos, Basir. 2016. Manajemen Kearsipan: Untuk Lembaga Negara, Swasta, dan Perguruan Tinggi. PT Bumi Aksara: Jakarta.

Hasugian dkk 2017. *Sistem Pendukung Keputusan Penentuan Guru Wali Kelas Pada SMP Negeri 19 Medan Dengan Menggunakan Metode Simple Additive Weighting* Medan: STMIK Pelita Nusantara. Journal Of Informatic Pelita Nusantara. Vol. 2 No.1 Oktober 2017

Handoko. 2016. Pemanfaatan windows api untuk sistem informasi AMIK Cipta Darma Surakarta. Palembang : Seminar Nasional Teknologi Informasi, Bisnis dan Desain 2016. STMIK PalCOMtech

Kuswara, H., & Kusmana, D. 2017. Sistem Informasi Absensi Siswa Berbasis Web Dengan SMS Gateway Pada Sekolah Menengah Kejuruan Al -Munir Bekasi. Indonesian Journal on Networking and Security, 6(2), 17-22. Retrieved from <http://ijns.org/journal/index.php/ijns/article/view/22>